

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

LEDEN

Artikel 1.

1. Tot de in artikel 5 van de statuten bedoelde personen worden expliciet gerekend personen met een door of vanwege de certificerende instelling erkende lesbevoegdheid in de reanimatie.

Artikel 2

1. De jaarlijkse verschuldigde contributie moet uiterlijk **1 januari** van elk verenigingsjaar voldaan zijn.
2. Bij te late betaling is het bestuur gerechtigd de kosten van herinnering, aanmaning en zo nodig incasso door te berekenen aan de betreffende debiteur. Deze kosten worden geacht tenminste 25% van de verschuldigde jaarlijkse contributie voor gewone leden te bedragen of zoveel meer als aan het einde van de invorderingsprocedure mocht blijken.
3. Indien een EHBO-docent of een daarmee gelijk te stellen persoon, geen lid van de vereniging zijnde, tenzij daartoe uitgenodigd door het bestuur, een door de vereniging georganiseerde bijeenkomst wenst te bezoeken, is deze per bezoek een toegang verschuldigd ter grootte van 50% van de jaarlijkse contributie.
4. De vereniging legt een register aan van EHBO-docenten die door of via de vereniging in aanmerking willen komen voor een (her-)certificering.
5. Het bestuur is gerechtigd examens te organiseren, teneinde vast te stellen of men voldoet aan de voorwaarden voor toetreding tot het register.
6. Teneinde opgenomen te blijven in het in het voorgaande lid bedoelde register, zijn de leden verplicht een door het bestuur in overleg met de certificerende instelling vast te stellen bijscholingsprogramma te volgen en daar actief aan bij te dragen.
7. In geval van twijfel met betrekking tot de uitkomst van deze bijscholing kan het bestuur een nadere toetsing verlangen, teneinde de geschiktheid van het desbetreffende lid aan te tonen met betrekking tot het voortduren van de opname in het in lid 4 bedoelde register.
8. De kosten van de in lid 6 genoemde bijscholing worden geacht in de contributie te zijn inbegrepen, voorzover deze direct betrekking hebben op de aard en de inhoud van deze bijscholing, zoals kosten van zaalhuur, docenten, lesmateriaal, registratie en dergelijke. Verblijfskosten, alsmede kosten van examens en toetsing worden niet geacht in de contributie te zijn inbegrepen en kunnen voor rekening van het (kandidaat-)lid komen.

BESTUUR

Artikel 3

Vervallen.

Artikel 4

Alle functionarissen van de organisatie zijn verplicht tot de grootst mogelijke vertrouwelijkheid in alle zaken waarbij die vertrouwelijkheid essentieel is voor het correct en op wettige wijze functioneren van de organisatie.

CURSUSSEN

Artikel 5

1. Het algemeen bestuur beslist over de plaatsing van een (aspirant) lid in een rayon of (bij-) scholingscursus. Daarbij wordt rekening gehouden met diens persoonlijke voorkeur, alsmede de beschikbare cursusplaatsen.
2. Het algemeen bestuur beslist over de maximale omvang van de rayons en de cursussen.
3. Tijdens de rayonbijeenkomsten en daarmee gelijk te stellen bijeenkomsten binnen de organisatie als bedoeld in lid 1 van dit artikel, worden de leden in de gelegenheid gesteld te voldoen aan de door of vanwege het "Staatstoezicht" goedgekeurde regels ten aanzien van de geldigheidsduur van de aantekeningen.

Artikel 6

Voor het bijwonen van (bij-)scholingscursussen ontvangen de (aspirant-)leden, buitengewone leden, ereleden en leden van verdienste een uitnodiging van de desbetreffende rayonleider. Dit betreft eveneens speciale gasten.

REGIO'S

Artikel 7

1. Ingevolge artikel 17 lid 1 en lid 4 van de statuten worden bij besluit van de algemene vergadering regio's ingesteld of opgeheven.
2. Een regio wordt geleid door een regiobestuurder, geassisteerd door één of meer regioassistenten.
3. Een regiobestuurder wordt door de algemene vergadering benoemd op grond van een bindende voordracht opgesteld door de leden van de regio, dan wel bij gebreke van een bindende voordracht, op grond van een door het algemeen bestuur opgestelde voordracht.
4. Voor het opstellen van een bindende voordracht ten behoeve van een benoeming van een regiobestuurder zal in elk van de tot een regio behorende rayons in een daartoe bijeen te roepen rayonvergadering een kandidaat voor de functie worden aangewezen.
5. In een onder leiding van een lid van het dagelijks bestuur te houden vergadering van alle rayonleiders van de regio zal door middel van een schriftelijke stemming uit de kandidaten van de rayons degene worden gekozen die als kandidaat op de sub 3 omschreven bindende voordracht zal worden geplaatst.
Degene die bij de stemming de volstreekte meerderheid behaalt is als kandidaat gekozen. Behaalt geen van de kandidaten een volstreekte meerderheid, dan zal opnieuw worden gestemd. Behaalt ook bij herstemming geen van de kandidaten de volstreekte meerderheid, dan zullen de twee kandidaten op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht, beiden op de bindende voordracht worden geplaatst. De vergadering van rayonleiders kan in dat geval besluiten dat geen bindende voordracht bij de algemene vergadering wordt ingediend.
6. Regio-assistenten worden benoemd door het algemeen bestuur op voordracht van de regiobestuurder welke voordracht wordt opgesteld na raadpleging van de rayons.
7. Regio-assistenten zijn bevoegd het algemeen bestuur te vertegenwoordigen in geval van het leiden van in artikel 8 lid 4 van dit reglement genoemde verkiezingen.

RAYONS / RAYONLEIDER / PLAATSVERVANGEND RAYONLEIDER

Artikel 8

1. Ingevolge artikel 17 lid 3 van de statuten worden via dit Huishoudelijk Reglement bij besluit van het algemeen bestuur rayons ingesteld of opgeheven.
2. Het algemeen bestuur beslist over de plaatsing van een lid in een rayon. Daarbij wordt – indien mogelijk – rekening gehouden met diens persoonlijke voorkeur.
3. Een rayon wordt geleid door een rayonleider en diens plaatsvervanger.
4. De verkiezing van de rayonleider en diens plaatsvervanger geschiedt uit de leden van het rayon, welke zal worden gehouden onder leiding van een lid van het algemeen bestuur.
Kandidaten voor deze functie mogen geen bloed- en/of aanverwanten van elkaar zijn.
De datum van een vergadering waarin een rayonleider en diens plaatsvervanger zullen worden gekozen, zal in overleg met het algemeen bestuur worden vastgesteld met inachtneming van een termijn van tenminste vier weken.
Het algemeen bestuur is te allen tijde bevoegd een rayonleider of diens plaatsvervanger – gehoord de leden van het onderhavige rayon – van zijn functie te ontheffen.
5. Voor de werkzaamheden binnen een rayon stelt het algemeen bestuur de nodige financiële middelen beschikbaar. De wijze waarop de gewenste middelen worden aangevraagd, verkregen en verantwoord is geregeld in de bij dit huishoudelijk reglement behorende “procedure begroting en declaratie rayons”
6. De leden van een rayon zijn bevoegd naast de financiële middelen van de vereniging, voor door hen gewenste niet door de vereniging gegenereerde middelen, van de leden in dat rayon een eenmalige of periodieke bijdrage te vragen.
Deze bijeengebrachte gelden worden onder zijn exclusieve verantwoordelijkheid beheerd door de rayonleider.

Artikel 9

De rayonleider is qualitate qua tevens cursusleider van de in artikel 3 van de Statuten bedoelde her- en bijscholingen.

Artikel 10

De rayonleider of diens plaatsvervanger leidt de rayonbijeenkomsten.

RAYONVERGADERINGEN

Artikel 11

Rayonvergaderingen worden naast de normale rayonbijeenkomsten gehouden zo dikwijls de leiding van een rayon dit noodzakelijk of gewenst acht, doch in ieder geval telkens voorafgaand aan een algemene vergadering. In deze laatstbedoelde rayonvergadering wordt ten aanzien van alle voor de algemene vergadering geagendeerde onderwerpen een besluit genomen waarin wordt vastgesteld op welke wijze de rayonvertegenwoordigers, als bedoeld in artikel 19 lid 1 van de statuten, ten aanzien van die agendapunten namens de tot het rayon behorende leden zal worden gestemd.

VERGOEDINGEN

Artikel 12

Kosten uit hoofde van hun functie gemaakt door bestuursleden, commissieleden, bestuursassistenten, rayonleiders en plaatsvervangend rayonleiders en daarmee door het bestuur gelijk te stellen functionarissen komen voor een billijke vergoeding in aanmerking.

ONDERZOEK DER FINANCIEN

Artikel 13

1. Jaarlijks wordt het financiële beleid van de organisatie onderzocht op correctheid en consistentie. Daarover wordt in de algemene vergadering aan de leden verslag uitgebracht.
2. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde onderzoek op consistentie wordt uitgevoerd door een onafhankelijke accountant.
3. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde onderzoek op correctheid wordt uitgevoerd door een commissie van onderzoek, hierna te noemen "Kascommissie". Deze mag daartoe gebruik maken van en heeft daarom volledige inzage in de bevindingen van de accountant. De kascommissie is gerechtigd nader overleg te voeren met de accountant.

Artikel 14

1. De in artikel 13 lid 3 bedoelde Kascommissie bestaat uit twee leden en een reservelid. De leden zijn aangesteld voor een periode van twee jaar en zijn na afloop niet herkiesbaar. De opengevallen plaats wordt ingenomen door het reservelid.
2. De kascommissie wordt benoemd door de algemene vergadering vanuit de leden.

Aldus vastgesteld te Amersfoort door de Algemene Vergadering op 2 april 2005.